


Anleitung zur Nutzung des File-Sharing-Programms „Micro Focus Filr“

Über das File-Sharing-Programm **Filr** können dir deine Lehrer Aufgaben, Wochenpläne, Lösungen und andere digitale Daten zur Verfügung stellen. Du kannst dieses Programm auf deinem PC, deinem Tablet oder deinem Handy nutzen. Für die Nutzung auf mobilen Geräten gibt es auch eine entsprechende App (Android und iOS). Sie nennt sich „*Micro Focus Filr*“ und ist von der Firma *Micro Focus Software Inc.*, erkennbar an diesem Symbol:



Diese Anleitung zeigt dir die Nutzung von **Filr** auf einem PC, Tablet oder Smartphone.

Zum **Aufrufen der Filr-Webseite** hast du drei Möglichkeiten:

- 1) Gib in der Adresszeile deines Browsers (z.B. Microsoft Edge, Firefox, GoogleChrome, Safari usw.) folgende URL ein: <https://filr.sz-renningen.de>
- 2) Klicke auf unserer Schulhomepage auf das **Filr**-Symbol 
- 3) Scanne diesen QR-Code. Dann öffnet sich dein Browser mit der **Filr**-Webseite.



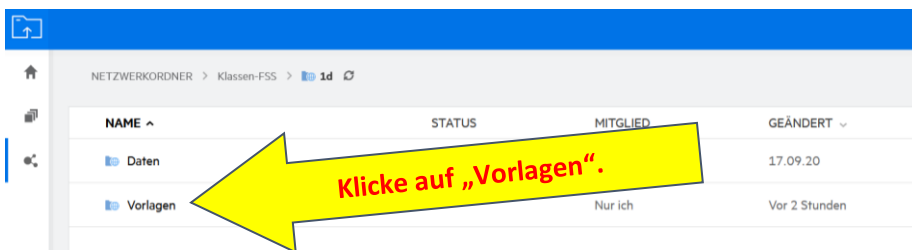
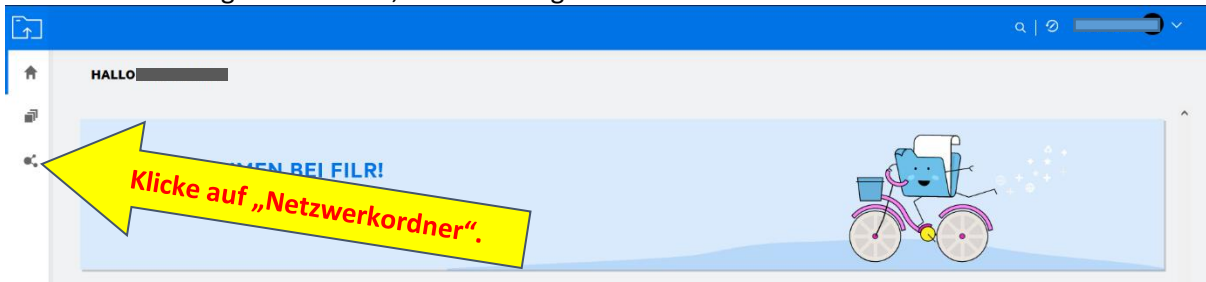
Anmeldung auf der Filr-Webseite

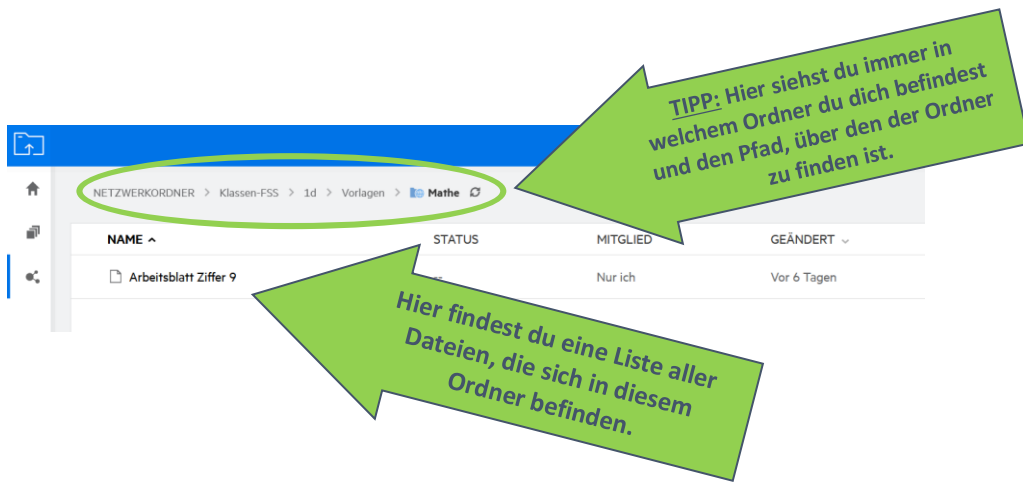
Hier kannst du dich wie am PC in der Schule anmelden:

- **Benutzer-ID** = dein Benutzername (wie in der Schule):
Der Benutzername setzt sich aus dem **Nachnamen** und den **ersten zwei Buchstaben deines Vornamens** zusammen. Anschließend **-FSS**. Bitte alles ohne Abstände aneinanderreihen!
(*Beispiel: Karin Mustermann wäre MustermannKa-FSS*)
- **Passwort** = hier gibst du dasselbe Passwort ein, welches du auch in der Schule nutzt:
Das Passwort ist dein **Geburtsdatum**. Alle Zahlen bitte im Format **TTMMJJJJ**.
(*Beispiel: Geburtstag: 1. Mai 09 => Passwort: 01052009*)

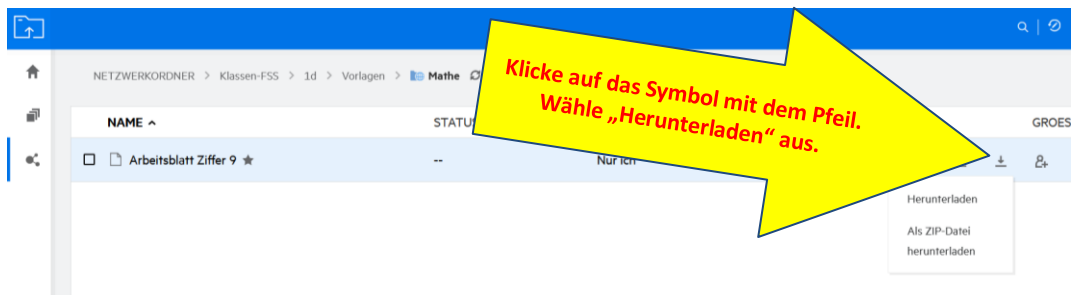
Finden und Herunterladen der Aufgaben

Wenn du dich angemeldet hast, siehst du folgendes Bild:





Lade dir Arbeitsblätter herunter und bearbeite sie am Computer oder drucke sie dir aus:



Schau regelmäßig in deinen Klassenordner, dann verpasst du keine neuen Aufgaben!

Melde dich am Ende immer ab! Klicke dazu rechts oben auf deinen Namen und dann darunter auf „Abmelden“.